

STUDIU DE FUNDAMENTARE
privind alegerea solutiei pentru delegarea de gestiunea prin concesiune
a serviciului public de salubritate menajera pe raza Municipiului Suceava

Cap.I. INTRODUCERE

Art.1 Scopul studiului de fundamentare

Scopul Studiului de fundamentare este alegerea solutiei pentru delegarea de gestiunea prin concesiune a serviciului public de salubritate menajera pe raza Municipiului Suceava

Art.2 Procesul de luare a deciziilor

Studiul de fundamentare privind delegarea de gestiune prin concesiune a serviciului public de salubritate a municipiului Suceava, întocmit de colectivul de coordonare și supervizare, se supune spre dezbatere și aprobare în Consiliul local al Municipiului Suceava.

Art.3 Structură și continut

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora,
- c) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare.

Cap.II. ASPECTE GENERALE

Art.4 Obiectivele și cerințele a proiectului

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- promovarea calității și eficiența activităților de salubritate;
- dezvoltarea durabilă a serviciului;
- prestarea serviciului în regim de continuitate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei operații
- protecția sănătății publice;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- tarife echitabile și accesibile tuturor consumatorilor;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor;
- transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;

Cap.III .DESCRIEREA PROIECTULUI

Art.5. A. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- a) colectarea si transportul deșeurilor menajere (fracția umedă) de la persoanele fizice, de la persoane juridice și de la instituțiile publice de pe raza Municipiului Suceava pînă la punctul de sortare;
- b) colectarea si transportul deșeurilor reciclabile (fracția uscată): fracțiuni de hartie/carton, sticla si mase plastice și metal;

c) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, institutii publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilă, obiecte casnice, deșeuri textile, vegetale, lemnoase deseuri de echipamente electrice și electronice, etc)

Art.6. Colectarea deșeurilor municipale

(1) Colectarea deșeurilor organice și reziduale se face numai din recipiente standardizati, prin descarcarea acestora in autogunoiere.

(2) Colectarea deșeurilor organice și reziduale se face in autogunoiere, iar acestea vor fi incarcate astfel incat deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea imprastierii lor pe căile publice. Este interzis sa se răstoarne recipientele în curți, pe stradă sau pe trotuare, in vederea reincarcarii deșeurilor municipale in autogunoiere.

(4) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, producerea prafului sau raspandirea deșeurilor in afara autovehiculelor de transport.

(5) In cazul deteriorarii unor recipiente, si al imprastierii accidentale a deseuri lor in timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea va incarca intreaga cantitate de deseuri in autovehicul, astfel incat locul să ramână curat.

(6) Operatorul va avea obligatia de a asigura curatenia si dezinfectia punctului de precolecrare dupa evacuarea deșeurilor din recipiente.

(7) Pentru colectarea fractiunilor de deșeuri reciclabile, operatorul trebuie sa dețina utilaje echipamente de incarcare si transport compatibile cu sistemul de colectare selectivă (containere tip clopot de culori diferite, funcție de tipul de deșeuri)

(8) Precolectarea deșeurilor menajere in spatiile special amenajate se poate face numai in recipiente standardizate dotate cu indicatoare privind tipul de fractiuni de deseuri, ce urmeaza a fi depozitate temporar, astfel:

a) La locuintele individuale precolectarea se va face din “poarta in poarta”, frecventa de colectare odata pe saptamana astfel:

- în recipiente de tip europubela, de capacitate 120 litri pentru deseuri menajere (fractia umeda)

- în recipiente de tip europubela, de capacitate 120 litri pentru deșeuri reciclabile (fractia uscata)

b) Pentru grupuri de locuinte individuale si condominii se amenajeaza platforme de colectare subterane exterioare, dotate cu 4 eurocontainere cu capacitate de 1,1 mc din care 3 eurocontainere cu capacitatea de 1,1 mc destinate precolectarii deșeurilor menajere (fractia umeda) si un eurocontainer cu capacitatea de 1,1 mc destinat precolectarii deșeurilor reciclabile (fractia uscata). Frecvența de colectare va fi de 2 ori pe zi , eurocontainerele urmând a fi schimbate după 6 ani.

Nota: In perioada tranzitorie, in primi 2 ani de la semnarea contractului de concesiune, vor exista si platforme supraterane de colectare a deșeurilor municipale pana la implementarea noului sistem de platforme subterane.

(9) În Municipiul Suceava, în prezent, sunt un număr 5.215 locuințe individuale, pentru care concesionarul este obligat, in mod gratuit, la dotarea acestora cu 2 europubele de 120 l, unul pentru deseuri menajere (fractia umeda) si unul pentru deseuri reciclabile (fractia uscata), în termen 6 luni de la data semnării contractului pe baza unui proces verbal vizat și de Primăria Municipiului Suceava.

Pe durata derulării contractului în condițiile dezvoltării municipiului si aparitiei de noi locuințe individuale concesionarul este obligat, la locuintele individuale noi, ca in termen de 30 de zile de la data deschiderii rolului fiscal pentru respectivul imobil, sa faca dotarea, in mod gratuit, cu 2 europubele de 120 litri. Avand

în vedere durata contractului și durata de amortizare a europubelelor acestea vor fi înlocuite după un număr 6 ani.

(10) Pentru grupuri de locuințe individuale și condominii se realizeaza/amenajează platforme de colectare subterane, minim 145 de locații, care vor fi dotate de către concesionar cu un număr de 4 eurocontainere de 1,1 mc din care 3 eurocontainere de 1,1 mc pentru deșeuri menajere (fracția umeda) și un eurocontainer de 1,1 mc pentru deseuri reciclabile (fracția uscata). Avand în vedere durata contractului și durata de amortizare a eurocontinerelor acestea vor fi înlocuite după un număr de 6 ani de la semnarea contractului.

Nota: In perioada de 2 ani de realizare a investitiei de realizeaza/amenajează a minim 145 de platforme subterane de colectarea a deseurilor municipal, concesionarul asigura dotarea cu eurocontainere de 1,1 mc pentru deșeuri menajere (fracția umeda) și recipienți pentru deșeuri reciclabile (fracția uscata) a punctelor de colectare existente și asigură colectarea deseurilor municipale din punctele de colectare existente si din platformele subterane de colectare realizate. In termen de maxim 6 luni de la data semnarii contractului de concesiune a serviciului, concesionarul are obligatia de a incepe lucrarile de executie a platformelor de colectare subterana a deseurilor municipale.

(11) Pentru instituțiile publice concesionarul are obligația de a asigura atât eurocontainere de 1,1 mc pentru deseuri municipale (fracția umedă) cat si eurocontainere de 1,1 mc pentru deșeuri reciclabile (fracția uscata). Frecventa de colectare pentru deseurile menajere (fracția umedă) este zilnic și odată pe săptămâna pentru deșeuri reciclabile(fracția uscată). Eurocontainerele vor fi inlocuite dupa 6 ani.

(12) Pentru persoanele juridice concesionarul obligația de a asigura atât eurocontainere de 1,1 mc pentru deseuri municipale (fracția umeda) cat si eurocontainere de 1,1 mc pentru deșeuri reciclabile (fracția uscata). Frecventa de colectare pentru deseurile menajere este zilnic si odata pe saptamana pentru deseuri reciclabile. Eurocontainerele pentru deseurile menajere vor fi inlocuite dupa 6 ani.

Deseurile rezultate din procesul de productie nu fac obiectul acestui caiet de sarcini.

Concedentul are obligatia de a anunta concesionarul despre infiintarea de noi societati sau noi puncte de lucru, iar concesionarul este obligat sa asigure dotarea cu recipienti pentru deseuri menajere in termen de 30 de zile de la data solicitării.

(13) Concesionarul va amenaja minim 30 de puncte speciale de colectare selectiva separata pe 4 fractii a deseurilor reciclabile (fracția uscata) dotate cu 4 eurocontainere, de tip clopot, de 2,5 mc. (pentru cele 4 fractii: hartie, plastic, metal si sticla), amplasate in anumite puncte din municipiu, care vor fi stabilite impreuna cu Primaria municipiului Suceava (de exemplu zone de agrement, mari aglomerari, centre comerciale, parcuri, etc). Frecventa de colectare este odata pe saptamana pentru aceste deseuri sau ori de cate ori este nevoie. Avand în vedere durata contractului și durata de amortizare a eurocontinerelor acestea vor fi înlocuite după un număr de 6 ani de la semnarea contractului.

(14) Concesionarul va asigura la solicitarea Primariei municipiului Suceava colectarea deșeurilor municipale rezultate in urma desfasurari de evenimente speciale (zilele municipiului, sărbători de iarnă, zone de agrement, zone de picnic, zone sportive, alte acțiuni sau evenimente). Colectarea deșeurilor menajere se va face cu eurocontainere de 1,1 mc pentru deșeurile menajere și cu eurocontainere de 1,1 mc pentru deșeurile reciclabile. Colectare se face ocazional sau permanent pe toată derulării evenimentului sau proiectului. Frecvența de colectare se face ori de câte ori este necesară. Se estimează un număr de circa 50 eurocontainere de 1,1 mc pentru fracția umeda si circa 30 eurocontainere de 1,1 mc pentru fracția uscata.

Art.7. B. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora,

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobilă, obiecte casnice, deșeuri textile, vegetale, lemnoase, obiecte de uz casnic, deșeuri de echipamente electrice și electronice, etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precollectare sau colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase: mobilă, obiecte casnice, deșeuri textile, vegetale, lemnoase, vor fi depozitate de deținătorul acestora, în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locuri ce vor fi stabilite de autoritatea locală și vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritățile administrației publice locale și comunicat populației și operatorilor economici.

(3) Colectarea deșeurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populație se va realiza selectiv, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase, incluzându-se în acestea și deșeurile de echipamente electrice și electronice, să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să se poată organiza astfel încât să poată asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deșeuri sau materiale re folosibile sau valorificabile.

(4) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

(5) Operatorul este obligat să respecte toate reglementările obligatorii impuse pe linie de protecția muncii, protecția și stingerea incendiilor și protecția mediului, așa cum au fost ele cerute în autorizațiile eliberate de organisme abilitate.

Art.8. C. Sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare.

(1) Sortarea deșeurilor municipale se face în scopul reducerii cantității de deșeuri transportate la depozitul final.

(2) Activitatea de sortare a deșeurilor municipale este o componentă a serviciului public de salubritate menajeră care face obiectul delegării de gestiune și cuprinde următoarele operații:

- sortarea efectivă a deșeurilor din amestec pe tipuri și categorii, așa cum sunt ele specificate în legislație sau sub formă de angajament privind regimul deșeurilor,
- eliminarea și transportul către depozitul final a deșeurilor nereciclabile, rezultate în urma procesului de sortare.

(3) Pe perioada derulării contractului de delegare a gestiunii, operatorul va respecta condițiile impuse de autoritățile de mediu competente.

Art.9. Pe parcursul desfășurării activității serviciului de salubritate, operatorul este responsabil de:

- a) interzicerea descărcării oricăror categorii de deșeuri direct pe sol ;
- b) staționarea deșeurilor cu conținut organic maxim 24 ore în perioada mai-octombrie, și maxim 48 de ore în perioada noiembrie-aprilie, sau staționarea mai mult de 24 de ore, numai cu avizul autorităților de mediu competente;
- c) evitarea formării de stocuri de deșeuri sortate ce urmează să fie valorificate, sau stocuri de produse rezultate în urma sortării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;
- e) interzicerea evacuării apelor uzate rezultate în urma desfășurării activității de sortare direct în emisarul natural;
- g) îndeplinirea obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeuri ajunse în depozitul final, și de plată a contribuției anuale către Fondul de Mediu, în cazul neîndeplinirii acestui obiectiv, în condițiile legii.

Art.10. (1) Cantitatea medie anuală de deșeuri în amestec sortate selectiv din Municipiul Suceava trebuie să fie conformă legislației de mediu în vigoare.

(2) În prezent trebuie să se asigure un minim 15% din totalul deșeurilor colectate în amestec la nivelul municipiului Suceava. Deșeurile reciclabile rezultate în urma sortării, rămân în gestiunea operatorului contribuind astfel la reducerea costurilor de exploatare a activității.

Art.11. Transportul deșeurilor municipale

- (1) Deșeurile municipale se transporta cu autogunoierele, folosindu-se la maxim capacitatea de încărcare.
- (2) Autogunoierele vor avea o stare tehnică și de intretinere corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrefianți sau lichide specifice, vor fi compatibile cu tipul recipientelor de precolectare, benele de încărcare vor fi etanșe și vor fi personalizate cu o inscripție, vizibilă pe cel puțin două laturi ale sale, nu mai mică de 1 mp, care va conține denumirea companiei de salubritate, adresa și numărul de telefon, precum și un afiș publicitar al companiei de salubritate adresat locuitorilor orasului, în vederea constientizării acestora.
- (3) Fiecare autogunoiera va deține licența de execuție emisă de Autoritatea Rutiera Romana.
- (4) Benele vor fi spalate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, cu substanțe recomandate de specialiști autorizați în domeniu. .
- (5) Deșeurile menajere, cu excepția celor reciclabile, vor fi transportate în vederea sortării la punctul de sortare, administrat de concesionar, iar după sortarea deșeurilor vor fi transportate spre depozitare finală la depozitul ecologic de deșeurii Moara. Până la deschiderea acestui depozit, deșeurile rezultate după sortare vor fi transportate la o locație stabilită de Primăria Municipiului Suceava.
- (6) Deșeurile reziduale provenite din sortare vor fi transportate la punctul final de depozitare cu autospeciala dotată cu containere cu capacitate echivalentă de minim 18 mc și remorca cu containere cu capacitate echivalentă de minim 18 mc.

Art.12 Eliminarea și depozitarea deșeurilor

(1) Deșeurile municipale vor fi depozitate astfel:

- deșeurile reziduale vor fi evacuate la depozitul ecologic de deșeurii Moara.
- până la deschiderea acestui depozit deșeurile rezultate după sortare vor fi transportate la o locație stabilită de Primăria Municipiului Suceava.

(2) Deșeurile reziduale, după colectare și sortare, se vor depun numai în depozitul special realizat în acest scop și care funcționează cu respectarea prevederilor legislației în vigoare. La depozitul amenajat vor fi acceptate numai deșeurile reziduale aduse în mijloace de transport autorizate.

(3) Deșeurile reciclabile vor fi evacuate în conformitate cu legislația în vigoare, pe măsură ce se va implementa sistemul de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile. Este în responsabilitatea operatorului de a gestiona și valorifica deșeurile reciclabile precolectate selectiv. Se interzice amestecarea deșeurilor reciclabile colectate selectiv cu deșeurile reziduale sau alte deșeurii precum și depozitarea deșeurii reciclabile colectate selectiv.

Art.13. Analiza părților interesate

Autoritatea publică locală în calitate de autoritate contractantă, urmărește ca utilizatorii (persoane fizice, asociații de proprietari, agenți economici, instituții publice), să beneficieze de servicii care să corespundă condițiilor minime prevăzute de legislația în domeniu și a normelor europene privind creșterea standardului de calitate în executarea serviciilor de salubritate.

Alte părți interesate: - autoritățile de reglementare, după cum urmează:

Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare, Agenția de Mediu, Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Suceava, A.N.R.M.A.P și Direcția Generală a Finanțelor Publice Suceava.

Art.14. Relația proiectului cu politicile publice relevante

Modul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate menajera trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății publice;
- autonomia locală și descentralizarea;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- calitatea și continuitatea serviciului;
- tarife echitabile și accesibile tuturor consumatorilor;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor;
- transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- dezvoltarea durabilă.

Cap.IV. MODERNIZAREA SISTEMULUI DE COLECTARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE

Art.15. (1) Modernizarea sistemului de colectare a deșeurilor municipale presupune:

(1) Modernizarea sistemului de colectare a deșeurilor municipale presupune realizarea următoarelor:

- a) intretinerea/reabilitarea punctelor supraterane de colectare existente, a deșeurilor municipale produse de populație, pana la realizarea platformelor subterane de colectare a deșeurilor municipale.
- b) realizarea/amenajarea a minim 30 de puncte supraterane de colectare a deșeurilor reciclabile pentru populatie in zonele aglomerate si comerciale dotate cu 4 eurocontainere speciale de 2,5 mc pentru hârtie, plastic, sticlă și metal.
- c) realizarea/amenajarea unui număr de minim 145 platforme subterane pentru colectarea deșeurilor municipale produse de populație.
- d) întreținerea periodică a tuturor punctelor subterane și supraterane de colectare a deșeurilor municipale amenajate pentru populație, cel puțin de două ori pe an,
- e) dotarea minina cu containere conform art. 47 din caietul de sarcini.
- f) realizarea de programelor educationale cel puțin oadata pe an in toate institutiile de invatamant si dotarea solictata.
- g) realizarea de cel puțin 4 ori pe an activitati de educare, informare si diseminare in randul populatiei si agentilor economici despre colectarea selectiva.

(2) În Municipiul Suceava sunt un număr de 708 de puncte de colectare a deșeurilor menajere cu un număr diferit de eurocontainere, conform Anexelor 1a-1b-1c din prezentul Caiet de Sarcini, din care pentru populație 251, pentru instituțiile publice 95, pentru agenții economici 362.

(3) Realizarea/amenajarea a minim 30 de puncte supraterane de colectare a deșeurilor reciclabile pentru populație in zonele aglomerate si comerciale dotate cu 4 eurocontainere speciale de 2,5 mc din care 1 eurocontainer pentru hartie, 1 eurocontainer pentru sticla, 1 eurocontainer pentru mase plastice si 1 eurocontainer pentru metale, prin realizarea unor platforme betonate împrejmuite. Amenajarea punctelor supraterane de colectare a deșeurilor reciclabile se va realiza de către concesionar etapizat, în primele 6 luni de la data semnării contractului;

(4) Realizarea/amenajarea unui număr de minim 145 platforme subterane pentru colectarea deșeurilor menajere care va fi realizat de către concesionar în două etape astfel:

- 55 de platforme subterane cu câte 4 eurocontainere din care 3 eurocontainere de 1,1 mc pentru deșeuri menajere (fractia umeda) si 1 eurocontainer de 1,1 mc pentru deșeurile reciclabile (fractia uscata), în primul an de la data semnării contractului. În maxim 6 luni de la semnarea contractului de concesiune concesionarul trebuie sa incepea lucrarilor de executare a platformelor subterane

- 90 de platforme subterane cu câte 4 eurocontainere din care 3 eurocontainere de 1,1 mc pentru deșeuri menajere (fractia umeda) si 1 eurocontainer de 1,1 mc pentru deșeurile reciclabile (fractia uscata), în al doilea an de la data semnării contractului.

(5) Realizarea dotării cu autoutilaje

(6) Investițiile pentru realizarea modernizărilor mai sus prezentate vor fi realizate și suportate de către concesionar, nerealizarea lor în termenele și condițiile stabilite va duce la rezilierea imediată a contractului

(7) În propunerea tehnică va fi prezentat în mod obligatoriu Concepția proprie privind modernizarea sistemului de colectare a deșeurilor menajere în condițiile prezentate mai sus cu referire la locațiile propuse pentru modernizare (din anexa 1 la Caietul de Sarcini), proiect tehnic de execuție, valoarea estimată a investițiilor, surse de poluanți și protecția factoriilor de mediu, garanții de execuție, etc.

(8) Locațiile propuse vor fi aprobate de către Primăria Municipiului Suceava, împreună cu ofertantul castigator si sunt prevazute in Anexa 1d si in planul de situatii anexat.

(9) Suprafetele de teren necesare pentru realizarea platformelor subterane vor fi date in administrarea operatorului pe toata durata contractului de delegare. Concesionarul are dreptul de a realiza si in alte locatii, cu aprobarea Primariei municipiului Suceava, platforme subterane, numarul de 145 de platforme subterane este minimul pe care operatorul trebuie sa le realizeze. Certificatele de urbanism si toate avizele necesare realizarii si exploatarii platformelor subterane de colectare a deseurilor menajere intra in obligatia concesionarului.

Cap.V. FEZABILITATEA TEHNICĂ A PROIECTULUI

Art.16. Informații tehnice generale

Municipiul Suceava este situat în partea de nord-est a țării, are o suprafață de hectare 132 kmp cu un numar de 307 străzi.

Municipiul Suceava are o populație stabilă de circa 80.200 locuitori, cu un numar total de 40.506 locuințe din care loc.individuale 5.215 și locuite în sistem condominiu 35.291.

De asemenea, în prezent, în Municipiul Suceava își desfășoară activitatea un numar de aproximativ 5.123 agenți economici (inclusiv instituții publice) cu 31.500 angajați.

Art.17. Standarde de performanță tehnică

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritate avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății și securității muncii;

e) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii;

(3) Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate ;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ teritoriale.

(4) În vederea urmăririi, respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării cu recipiente de precollectare autilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea contravalorii serviciilor efectuate;

(5) Indicatorii de performanță sunt cei stabiliți în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul Suceava.

Art.18. Utilități disponibile și necesare

Toate locațiile de colectat deșeurilor municipale și asimilabile acestora sunt amplasate în zone accesibile utilizatorilor și într-un număr dimensionat corespunzător funcțiilor de necesitate.

Cap.VI. FEZABILITATEA ECONOMICĂ A CONCESIUNII

Art.19. Costurile pe durata valabilității contractului de concesiune

(1) Estimarea costurilor și veniturilor pe întreaga durată de viață a contractului respectiv 12 ani, inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor va conduce la stabilirea unor tarife reale și acceptate.

(2) În analiza fezabilității economice principalul indicator urmărit îl constituie tariful practicat.

(3) Prețurile și tarifele oferite trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți prin caietul de sarcini, Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului și prin contractul de concesiune, după caz;
- b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun, pentru serviciile prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public, destinate serviciului de salubritate menajeră a Municipiului Suceava.

Art.20. Matricea riscurilor pentru concesiune

Matricea riscurilor pentru concesiune este prevăzută în Anexa 1 a Studiului de fundamentare.

Cap.VI. FEZABILITATEA FINANCIARĂ

Art.21. Accesibilitatea concesiunii

(1) Valoarea serviciilor de salubritate menajeră municipiul Suceava are ca sursă bugetul local și taxa de ecologizare

(2) Operatorul de salubritate va achita o redevență stabilită în urma licitației publice..

(3) Redevența minimă este de 20.000 lei/an care se va plăti anual până la data de 15 martie a fiecărui an pentru anul financiar respectiv.

Art.22. Durata concesiunii

(1) Autoritatea publică locală stabilește ca durata contractului de delegare prin concesiune să fie de 12 ani, perioadă în care concesionarul va realiza toate investițiile necesare modernizării sistemului de colectare a deșeurilor și va presta serviciile acestui contract. Perioada de 12 ani corespunde cerințelor concrete existente la nivelul municipiului.

(2) În prezent Primăria Municipiului Suceava nu dispune de dotarea corespunzătoare și personal specializat necesar pentru constituirea unui operator capabil să efectueze serviciul public de salubritate menajeră și care să poată fi licențiat de către ANRSC.

Cap.VII. ASPECTE DE ORDIN SOCIAL SI DE MEDIU

Art.23. (1) Având în vedere reglementarea protecției mediului, Consiliul Local al Municipiului Suceava are responsabilități și obligații pentru a asigura un mediu sănătos pentru cetățenii Municipiului Suceava.

(2) În desfășurarea activității de salubritate menajeră a municipiului este obligatorie respectarea principiilor ecologice, pentru asigurarea unui mediu de viață sănătos. În acest scop, consiliul local, persoanele fizice și juridice răspund pentru îmbunătățirea microclimatului urban, înfrumusețarea și protecția peisajului și menținerea curățeniei.

(3) Consiliul Local al Municipiului Suceava adoptă măsuri obligatorii, pentru toate persoanele fizice și juridice, cu privire la întreținerea curților și împrejurimilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri.

(4) Delegarea gestiunii prin concesiune este prevăzută în Legea nr. 101/2006, republicată la 8 septembrie 2014, privind serviciul de salubritate a localităților, și Legea nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, republicată.

Cap.VIII. ASPECTE INSTITUȚIONALE

Art.24. Conform prevederilor legale, salubritatea este un serviciu public local de utilitate publică organizat, coordonat, reglementat, administrat, monitorizat și controlat de autoritățile administrației publice locale.

(1) Ca o consecință a prezentului Studiu de fundamentare și ținând cont de legislația actuală, Consiliul Local va trebui să stabilească printr-o hotărâre regulile pentru viitoarea infrastructură și servicii de colectare care vor fi implementate în oraș. De exemplu, un nou management al contractelor de concesiune și de delegare va trebui stabilit între autoritățile administrației publice locale și operatorii de servicii publice de salubritate (numiți de aici înainte „**Operatori**”).

(2) În astfel de contracte, autoritățile administrației publice locale trebuie să-și păstreze prerogativele privind adoptarea politicilor și programelor de dezvoltare a serviciilor de salubritate, precum și dreptul de a monitoriza:

- respectarea și întrunirea obligațiilor contractuale asumate de operatori;
- calitatea serviciilor prestate;
- gestiunea, folosința, conservarea, întreținerea, dezvoltarea/modernizarea sistemelor publice din infrastructura urbană, asumate prin contractele de delegare a gestiunii și de concesiune.

(3) Contractul de delegare de gestiune prin concesiune constituie cea mai avantajoasă formă aleasă având în vedere avantajele gestiunii delegate.

Cap.IX. CONCLUZII

Art.25. Fezabilitatea concesiunii

Primăria Municipiului Suceava dorește realizarea prezentului Studiu de fundamentare în vederea analizării situației actuale și a oportunității de delegare a serviciilor publice de salubritate prin concesiune.

Principalele cerințe care se impun la realizarea studiului sunt:

- respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, care s-au armonizat cu legislația CE;
- necesitatea modernizării și asigurării unor servicii publice de salubritate eficiente și de calitate;
- necesitatea modernizării sistemului de gestionare a deșeurilor ;
- dorința autorităților locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor Municipiului Suceava și de a face ca acest oraș să fie un model de referință în domeniu.

În acest context, au fost analizate starea actuală și modalitățile de rezolvare a problemelor identificate în domeniul salubrității menajere.

Art.26. Rezultatele evaluării alternativelor de realizare a concesiunii serviciului

(1) Conform Regulamentului cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, gestiunea serviciilor de salubritate se realizează în următoarele modalități:

- **Gestiune directă;**
- **Gestiune delegată;**

(2) Conform Legii nr. 51/2006, republicată, investițiile necesare în vederea dezvoltării și modernizării infrastructurii serviciilor de salubritate se pot asigura atât prin apelarea la credite interne și/sau externe sau încredințarea acestora unor investitori privați cărora le pot concesiunea serviciul respectiv pe o perioadă limitată.

Varianta **gestionării directe**, în condițiile în care nivelul minim al investițiilor și al costurilor operaționale sunt foarte ridicate, nu este o soluție fezabilă.

În cazul **gestiunii delegate**, legislația prevede o singură modalitate: contract de concesiune de servicii.

(3) Varianta concesiunii serviciului de salubritate menajeră - este varianta recomandată de prezentul Studiu de fundamentare pentru a fi aprobată de Consiliul Local al municipiului Suceava, respectiv, procedura prin care autoritatea publică locală, poate apela, pentru realizarea serviciilor de salubritate menajeră la unul sau mai mulți operatori de servicii publice, cărora le încredințează, în baza unui contract de delegare a gestiunii prin contract de concesiune, gestiunea propriu-zisă a serviciilor de salubritate menajeră care să asigure salubritatea unitară și în regim de continuitate a întregului municipiu.

(4) Concesiunea serviciului de salubritate menajeră va oferi garanții:

- pentru operator – prin posibilitatea recuperării investițiilor pe durata contractului de concesiune,

- pentru Primăria municipiului – care:

a) - va avea posibilitatea implementării Planului Local privind Gestionarea Deșeurilor și a atingerii țintelor impuse prin legislația națională;

b) - va impune și urmări realizarea unor indicatori de performanță a concesiionarului;

c) - va obține redevența ca venituri suplimentare la bugetul local.

(5) În cazul gestiunii delegate, autoritatea publică poate apela la unul sau mai mulți operatori de servicii publice, cărora le încredințează gestiunea serviciilor de salubritate, precum și administrarea și exploatarea sistemelor publice necesare în vederea realizării acestora.

(6) În cazul Municipiului Suceava, pentru ușurarea și ameliorarea condițiilor de negociere și ulterior de contractare, este recomandabil, să se opteze pentru gestiunea delegată a serviciilor publice de salubritate menajeră către un operator, care să poată asigura toate serviciile de salubritate menajeră prevăzute de legislația specifică în domeniu în regim de continuitate a întregului municipiu.

(7) În funcție de strategia adoptată de către Primăria Municipiului Suceava, se vor stabili programe de dezvoltare cu privire la investițiile necesare ce urmează să fie realizate anual de către concesiionar.

Art.27. Analiza economico-financiară pentru concesiune

(1) În prezent Consiliul Local al Municipiului Suceava nu dispune de dotarea corespunzătoare și personal specializat necesar pentru constituirea unui operator capabil să efectueze serviciul public de salubritate menajeră și care să poată fi licențiat de către ANRSC.

(2) Motivul de ordin financiar care justifică concesiunea este obținerea redevenței.

(3) Varianta delegării prin concesiune, prin licitație publică deschisă, a serviciului de salubritate menajeră este varianta recomandată de prezentul Studiu de fundamentare pentru a fi aprobată de Consiliul Local al municipiului Suceava.

**Primar
Ion Lungu**

**Viceprimar,
Lucian Hasovschi**

**Viceprimar,
Ovidiu Doroftei**

**Director,
Mihai Hostiuc**